2024 天國文化線上學院

【退費申請流程】

申請人填寫申請表

1. 填寫『**退費申請表**』(請詳細注明：**退費方式 - 現金或匯款**)
2. 申請表索取方式：自**活動網站**下載。

↓

申請表交付學院行政中心

申請表填寫完成後，請**傳真**或 **Email** 辦理。

(傳真電話：02-2708-5045；Email：asiaforjesus@asiaforjesus.net)

↓

學院審核

1. 『**退費申請表**』、『**退費金額**』及『**退費代理授權書 (請見以下備註)**』之確認。
2. 行政中心將確認後之退費申請表及相關附件備齊，送學院財務部進行退費。

備註 1：若退費帳戶非退費當事人或其教會帳戶，或申請人申請退費總金額超過 6000 元。學院為安全考慮，並保障委託人(退費當事人)之權益，將請退費當事人及申請人于填寫退費申請表時需親自簽名確認，表示退費當事人同意授權給申請人，代為領取申請之退費。

備註 2：退費的帳戶或領款人為退費當事人或其所屬教會帳戶，即不需要填寫授權書。

備註 3：申請表填表人應就其於申請書中所填之相關資料、檢附或出示之檔、資料證明等之真實及正確性負法律責任。

↓

學院進行退費

退費方式：

(1) 匯款 – 匯款手續費需自行負擔

(2) 現金 – 活動部通知本人至**學院辦公室**領取

(代領人限退費申請書上申請人，請攜帶身份證或健保卡作為身份辨別用。)

退費重要時程及說明：

1. 報名後如需退費者於 **8/1(四)前申請**，報名費將扣行政費$500，其餘退回。
2. **8/2(五)-8/22(四)申請**：報名費將扣行政費用$500+贈書相關費用，其餘退回。
3. **8/23(五)-10/3(四)申請**：報名費僅退 50%。

   ※ 國內外匯款手續費或匯差需自行負擔。
4. **10/4(五)起**恕不受理退費。學院辦理退費之時程及金額計算，是以**申請退費學員完成所有資料補正之時間**為准，請申請人辦理退費申請時，依上述說明備齊所有資料，以免影響您的權益。

TEL：(02)2708-5007 轉 103

FAX：(02)2708-5045

ADD：臺北市大安區建國南路二段 201 號 12 樓

2024 天國文化線上學院

【退費申請表】　申请日期：　　年　　月　　日

申請人填寫	所屬教會：	申請人姓名：
	連絡電話：	申請人出生年（西元）:
	退費事由：	
	退費方式：☐ 現金（上班時間親至學院辦公室領款 - 臺北市建國南路二段 201 號 12 樓） ☐ 郵局：_____局 （例如：木柵郵局） ☐ 銀行：_____銀行 _____分行	
	戶名：	匯款帳號：
委託申請填寫	委託人 1. _____（請本人簽名） (委託人出生年（西元）: _____) 2. _____（請本人簽名） (委託人出生年（西元）: _____) 3. _____（請本人簽名） (委託人出生年（西元）: _____) 茲委託申請人＿＿＿＿＿＿＿＿辦理本項業務，此代理行為視同本人行為並由本人承擔一切責任。 本申請人確實受委託人委託代辦本項業務，如有虛假偽冒，願負法律責任。 申請人本人簽名：	
領據	填寫申請表時，領據無需填寫。親自領取現金退費時，才進行領據的填寫。 茲收到 2024 天國文化線上學院 退費金額　　萬　　仟　　佰　　拾　　元整 領款人簽章：　　年　　月　　日	

【特別聲明】

1. 以上所有欄位因牽涉活動的行政作業，煩請務必填寫正確資料。所有資訊學院都將保密，並不另作商業用途。
2. 申請填表人應就其於申請書中所填之相關資料之真實及正確性負法律責任。

※ 未繳回現金收據第一聯者，請切勿以原收據向所屬單位請款，若有不實請款，本單位概不負責。

現金繳費者，是否已繳回現金收據第一聯，☐是 ☐否，原因：_____

(以下由學院同工填寫) 經辦：_____

繳費日期：_____ 繳費方式：☐現金 ☐ATM ☐郵局劃撥 ☐線上刷卡 _____

☐一般退費，已繳金額$_____，資格符合退_____(成)，應退金額$_____

☐溢繳退費，已繳金額$_____，應繳金額$_____，應退金額$_____

☐刷卡退費，已繳金額$_____(扣除 2%手續費$_____)=應退金額$_____ ☐刷退

☐其他退費，已繳金額$_____，扣除行政費用金額$_____，應退金額$_____

行政覆核：_____ ☐申請人身分證影本 ☐原繳費收據 ☐原繳費收據作廢

出納核簽：_____ 年 月 日 ☐現金退款 ☐匯款 ☐刷退，日期：_____

TEL：(02)2708-5007 轉 103
FAX：(02)2708-5045
ADD：臺北市大安區建國南路二段 201 號 12 樓

2024 天國文化線上學院

【退費申請表】

【附件 – 匯款帳戶之存摺影本】

TEL：(02)2708-5007 轉 103
FAX：(02)2708-5045
ADD：臺北市大安區建國南路二段 201 號 12 樓

2024 天國文化線上學院

【名額替換申請流程】

申請資格確認

1. 學員名額替換申請，截止日期為 8 月 22 日。

↓

學員提出申請

Step 1　新替換者 完成網路報名。

Step 2　申請人 至報名網站下載「名額替換申請表」

Step 3　申請人 將此份申請資料**傳真**或 **Email** 辦理（傳真電話：02-2708-5045；Email：asiaforjesus@asiaforjesus.net）

備註一：申請表填表人應就其於申請書中所填之相關資料、檢附或出示之文件、資料證明等之真實及正確性負法律責任。

備註二：**若原報名者已收到實體贈書，須自行將贈書交付於新替換者，學院不再另行寄送。**

↓

學院進行審核

審核通過後，報名系統將自動以 E-Mail 回覆至新替換者的 E-Mail 信箱通知結果。

TEL：(02)2708-5007 轉 103
FAX：(02)2708-5045
ADD：臺北市大安區建國南路二段 201 號 12 樓

2024 天國文化線上學院

【名額替換申請表】

申請日期：　　年　　月　　日

<table>
<tr><td rowspan="4">申請人填寫</td><td>所屬教會：</td><td>連絡電話：</td></tr>
<tr><td>申請人姓名：</td><td>申請人出生年（西元）：</td></tr>
<tr><td colspan="2">替換事由：</td></tr>
<tr><td colspan="2">☐ 需補繳差額 $_____ (請附繳費證明影本)
☐ 需退差額 $_____ (請下載退費申請表，依申請流程辦理)
☐ 費用相同</td></tr>
<tr><td>委託申請填寫</td><td colspan="2">委託人
1. 原報名者：_____ (委託人出生年（西元）：_____)
新替換者：_____ (委託人出生年（西元）：_____)
2. 原報名者：_____ (委託人出生年（西元）：_____)
新替換者：_____ (委託人出生年（西元）：_____)
3. 原報名者：_____ (委託人出生年（西元）：_____)
新替換者：_____ (委託人出生年（西元）：_____)
茲委託申請人＿＿＿＿＿＿＿＿辦理本項業務，此代理行為視同本人行為並由本人承擔一切責任。
所有委託人(原報名者)本人簽名：
本申請人確實受委託人委託代辦本項業務，如有虛假偽冒，願負法律責任。
申請人本人簽名：</td></tr>
</table>

【特別聲明】

1. **以上所有欄位因牽涉到活動的行政作業，煩請務必填寫正確資料。所有資訊學院都將保密，並不另作商業用途。**
2. **申請填表人應就其於申請書中所填之相關資料之真實及正確性負法律責任。**

TEL：(02)2708-5007 轉 103
FAX：(02)2708-5045
ADD：臺北市大安區建國南路二段 201 號 12 樓

2024 天國文化線上學院

【名額替換申請表】

【附件 1–原繳費收據及補繳差額繳費證明影本】

□無須補繳

TEL：(02)2708-5007 轉 103

FAX：(02)2708-5045

ADD：臺北市大安區建國南路二段 201 號 12 樓

2024 天国文化线上学院

【退费申请流程】

申请人填写申请表

3. 填写『**退费申请表**』(请详细注明：**退费方式 - 现金或汇款**)
4. 申请表索取方式：自**活动网站**下载。

↓

申请表交付学院行政中心

申请表填写完成后，请**传真**或 **Email** 办理。

(传真电话：02-2708-5045；Email：asiaforjesus@asiaforjesus.net)

↓

学院审核

3. 『**退费申请表**』、『**退费金额**』及『**退费代理授权书 (请见以下备注)**』之确认。
4. 行政中心将确认后之退费申请表及相关附件备齐，送学院财务部进行退费。

备注 1：若退费账户非退费当事人或其教会账户，或申请人申请退费总金额超过 6000 元。学院为安全考虑，并保障委托人(退费当事人)之权益，将请退费当事人及申请人于填写退费申请表时需亲自签名确认，表示退费当事人同意授权给申请人，代为领取申请之退费。

备注 2：退费的账户或领款人为退费当事人或其所属教会账户，即不需要填写授权书。

备注 3：申请表填表人应就其于申请书中所填之相关数据、检附或出示之文件、数据证明等之真实及正确性负法律责任。

↓

学院进行退费

退费方式：

(3) 汇款 – 汇款手续费需自行负担

(4) 现金 – 活动部通知本人至**学院办公室**领取

(代领人限退费申请书上申请人，请携带身份证或健保卡作为身份辨别用。)

退费重要时程及说明：

5. 报名后如需退费者于 **8/1(四)前申请**，报名费将扣行政费$500，其余退回。
6. **8/2(五)-8/22(四)申请**：报名费将扣行政费用$500+赠书相关费用，其余退回。
7. **8/23(五)-10/3(四)申请**：报名费仅退 50%。

※ 国内外汇款手续费或汇差需自行负担。

8. **10/4(五)起**恕不受理退费。学院办理退费之时程及金额计算，是以**申请退费学员完成所有数据补正之时间**为准，请申请人办理退费申请时，依上述说明备齐所有数据，以免影响您的权益。

TEL：(02)2708-5007 轉 103
FAX：(02)2708-5045
ADD：臺北市大安區建國南路二段 201 號 12 樓

2024 天国文化线上学院

【退费申请表】　申请日期：　　年　　月　　日

申请人填写	所属教会：	申请人姓名：
	连络电话：	申请人出生年（公元）:
	退费事由：	
	退费方式：☐ 现金（上班时间亲至学院办公室领款 - 台北市建国南路二段 201 号 12 楼） ☐ 邮局：_____局 （例如：木栅邮局） ☐ 银行：_____银行 _____分行	
	户名：	汇款账号：
委托申请填写	委托人 1. _____（请本人签名）(委托人出生年（公元）: _____) 2. _____（请本人签名）(委托人出生年（公元）: _____) 3. _____（请本人签名）(委托人出生年（公元）: _____) 兹委托申请人＿＿＿＿＿＿＿＿办理本项业务，此代理行为视同本人行为并由本人承担一切责任。 本申请人确实受委托人委托代办本项业务，如有虚假伪冒，愿负法律责任。 申请人本人签名：	
领据	填写申请表时，领据无需填写。亲自领取现金退费时，才进行领据的填写。 兹收到 2024 天国文化线上学院 退费金额　　万　　仟　　佰　　拾　　元整 领款人签章：　　年　　月　　日	

【特别声明】

1. 以上所有字段因牵涉活动的行政作业，烦请务必填写正确数据。所有信息学院都将保密，并不另作商业用途。
2. 申请填表人应就其于申请书中所填之相关数据之真实及正确性负法律责任。

※ 未缴回现金收据第一联者，请切勿以原收据向所属单位请款，若有不实请款，本单位概不负责。

现金缴费者，是否已缴回现金收据第一联，☐是 ☐否，原因：_____

(以下由学院同工填写) 经办：_____

缴费日期：_____ 缴费方式：☐现金 ☐ATM ☐邮局划拨 ☐在线刷卡 _____

☐一般退费，已缴金额$_____，资格符合退_____(成)，应退金额$_____

☐溢缴退费，已缴金额$_____，应缴金额$_____，应退金额$_____

☐刷卡退费，已缴金额$_____(扣除 2%手续费$_____)=应退金额$_____ ☐刷退

☐其他退费，已缴金额$_____，扣除行政费用金额$_____，应退金额$_____

行政复核：_____ ☐申请人身分证复印件 ☐原缴费收据 ☐原缴费收据作废

出纳核签：_____ 年 月 日 ☐现金退款 ☐汇款 ☐刷退，日期：_____

TEL：(02)2708-5007 轉 103
FAX：(02)2708-5045
ADD：臺北市大安區建國南路二段 201 號 12 樓

2024 天国文化线上学院

【退费申请表】

【附件 – 汇款帐户之存折复印件】

TEL：(02)2708-5007 轉 103

FAX：(02)2708-5045

ADD：臺北市大安區建國南路二段 201 號 12 樓

2024 天国文化线上学院

【名额替换申请流程】

申请资格确认

2. 学员名额替换申请，截止日期为 8 月 22 日。

↓

学员提出申请

Step 1 **新替换者** 完成网络报名。

Step 2 **申请人** 至报名网站下载「名额替换申请表」

Step 3 **申请人** 将此份申请数据**传真**或 **Email** 办理（传真电话：02-2708-5045；Email：asiaforjesus@asiaforjesus.net）

备注一：申请表填表人应就其于申请书中所填之相关数据、检附或出示之文件、数据证明等之真实及正确性负法律责任。

备注二：**若原报名者已收到实体赠书，须自行将赠书交付于新替换者，学院不再另行寄送。**

↓

学院进行审核

审核通过后，报名系统将自动以 E-Mail 回复至新替换者的 E-Mail 信箱通知结果。

TEL：(02)2708-5007 轉 103
FAX：(02)2708-5045
ADD：臺北市大安區建國南路二段 201 號 12 樓

2024 天国文化线上学院

【名额替换申请表】

申请日期：　　年　　月　　日

申请人填写	所属教会：	连络电话：
	申请人姓名：	申请人出生年（公元）：
	替换事由：	
	☐ 需补缴差额 $_____ (请附缴费证明复印件) ☐ 需退差额 $_____ (请下载退费申请表，依申请流程办理) ☐ 费用相同	
委托申请填写	委托人 1. 原报名者：_____ (委托人出生年（公元）：_____) 新替换者：_____ (委托人出生年（公元）：_____) 2. 原报名者：_____ (委托人出生年（公元）：_____) 新替换者：_____ (委托人出生年（公元）：_____) 3. 原报名者：_____ (委托人出生年（公元）：_____) 新替换者：_____ (委托人出生年（公元）：_____) 兹委托申请人_ _ _ _ _ _ _ _办理本项业务，此代理行为视同本人行为并由本人承担一切责任。 所有委托人(原报名者)本人签名： 本申请人确实受委托人委托代办本项业务，如有虚假伪冒，愿负法律责任。 申请人本人签名：	

【特别声明】

1. 以上所有字段因牵涉到活动的行政作业，烦请务必填写正确数据。所有信息学院都将保密，并不另作商业用途。
2. 申请填表人应就其于申请书中所填之相关数据之真实及正确性负法律责任。

TEL：(02)2708-5007 轉 103
FAX：(02)2708-5045
ADD：臺北市大安區建國南路二段 201 號 12 樓

2024 天国文化线上学院

【名额替换申请表】

【附件 1–原缴费收据及补缴差额缴费证明复印件】

□无须补缴

TEL：(02)2708-5007 轉 103

FAX：(02)2708-5045

ADD：臺北市大安區建國南路二段 201 號 12 樓